

- e. w okresie wykonywania robót organizowanie cotygodniowych spotkań na budowie z wykonawcami Zadania (w tym podwykonawcami i dalszymi podwykonawców, o ile w wykonywaniu prac będą uczestniczyli),
 - f. kontrolowanie zgodności realizacji Zadania z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami techniczno-budowlanymi, przyjętymi normami oraz zasadami wiedzy i sztuki budowlanej, jak również z zapisami umowy o dofinansowanie oraz umowy o wykonanie Zadania,
 - g. dokonywanie odbioru robót ulegających zakryciu lub zanikających oraz kontrolowanie stosowanych wyrobów budowlanych przed ich wbudowaniem,
 - h. uczestniczenie w próbach i odbiorach oraz kontrolach na budowie, w tym prowadzonych przez organy nadzoru budowlanego i inne właściwe podmioty,
 - i. kontrolowanie wywiązywania się wykonawcy Zadania z obowiązków odnoszących się do wykonywania prac przy udziale podwykonawców, w tym również opiniowanie projektów umów o podwykonawstwo, a także projektów ich zmian, w terminie do 7 dni od daty ich przedłożenia przez wykonawcę (podwykonawcę, dalszego podwykonawcę) Zadania, oraz sprawdzanie kopii zawartych umów o podwykonawstwo i ich zmian, w terminie do 5 dni od daty ich przedłożenia przez wykonawcę (podwykonawcę, dalszego podwykonawcę) Zadania, w tym zgłaszanie do nich ewentualnych zastrzeżeń bądź sprzeciwów,
 - j. potwierdzanie ilości, jakości i wartości prac faktycznie wykonanych oraz rozliczanie budowy, w tym weryfikowanie oświadczeń i innych dokumentów, mających stanowić załączniki do wystawianych przez wykonawcę Zadania faktur i kontrolowanie rozliczeń z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami, o ile w wykonywaniu prac będą uczestniczyli, oraz potwierdzanie zasadności i wysokości dokonania konkretnej płatności na rzecz wykonawcy Zadania (lub bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy),
 - k. sprawdzanie wszelkiej dokumentacji przekazywanej przez wykonawcę Zadania, jak również odnoszącej się do Zadania dokumentacji przekazywanej przez innych uczestników procesu budowlanego i inne właściwe podmioty,
 - l. udzielania pisemnych odpowiedzi na pytania Zamawiającego odnoszące się do wszelkich kwestii związanych z Zadaniem i Nadzorem niezwłocznie, nie później niż w terminie do 3 dni,
 - m. sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu w terminie do 14 dni od daty przedstawienia przez wykonawcę Zadania operatu kołaudacyjnego opinii dotyczącej tegoż operatu, potwierdzającej bądź kwestionującej kompletność tegoż operatu i prawidłowość objętych nim dokumentów, w tym zawierającej wszelkie ewentualne do nich uwagi,
 - n. potwierdzanie należytego usunięcia wad i usterek.
-

Załącznik nr 3 do SWZ.

Wykonawca:
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:NIP/PESEL, KRS/CEiDG) reprezentowany przez:.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Nr postępowania - oznaczenie zamawiającego: ZP-1/2021

**Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: Modernizacja oczyszczalni ścieków w Porebie - w systemie zaprojektuj i wybuduj” prowadzonego przez MPWiK Sp. z o.o. z siedzibą w Porebie, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SWZ.

..... r.

(miejscowość), dnia

.....
(podpis)**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... r.

(miejscowość), dnia

.....
(podpis)